

Overeenkomst van opdracht oversluiten hypotheek



telefoon 088 - 080 83 00
e-mail info@objectief.nl



Rabobank NL88 RABO 0137 706170
KvK 581 853 80
Btw. nr. NL8529.15.627.B01
AFM nr. 12044806
Kifid 300.016648

Graag bevestig ik hierbij de door u aan Objectief hypotheken en verzekeringen, hierna te noemen "Objectief", verstrekte opdracht.

Opdrachtnemer:

Objectief hypotheken en verzekeringen
Ambachtsstraat 13d
3861 RH Nijkerk
Kamer van koophandel registratienummer: 58185380
Kifid registratienummer: 300.016648

Opdrachtgever:

Naam: _____
Naam partner: _____
Adres: _____
Postcode en woonplaats: _____

U verzocht ons om u passend te adviseren en/of te bemiddelen voor een hypotheek.

Dienstverleningsdocument

In ons dienstverleningsdocument vindt u meer informatie over Objectief, de dienstverlening van Objectief en de daaraan verbonden kosten. Dit dienstverleningsdocument is in een eerder stadium aan u verstrekt en is te raadplegen op onze website www.objectief.nl. de inhoud van dit dienstverleningsdocument maakt integraal deel uit van deze overeenkomst. Door middel van deze overeenkomst verklaart u in bezit te zijn van ons dienstverleningsdocument.

Adviesvergoeding

Open, eerlijk en transparant zijn met u de mogelijkheden besproken met betrekking tot onze advisering en de daarbij behorende adviesvergoeding en kosten.

De aan ons verschuldigde adviesvergoeding bedraagt: EUR 1.975,-. Over dit bedrag wordt geen BTW gerekend. Dit bedrag zal aan u worden gefactureerd en dient door binnen op de factuur vermelde termijn te worden voldaan of bij passeren bij de notaris.

Er is een (klein) aantal geldverstrekkers die uitsluitend samenwerken met inkooporganisaties. Deze geldverstrekkers kunnen extra kosten rekenen voor de bemiddeling. Wij zullen u informeren welke geldverstrekkers deze werkwijze hanteren.

Stappenplan hypotheek advies en bemiddeling

Uw hypotheekadviestraject is opgedeeld in 5 stappen. In de bijlage treft u het stappenplan aan, waarin wordt uitgelegd wat Objectief voor u doet.

Nazorg

Als u kiest om Objectief te laten bemiddelen in de door u gekozen producten, ontstaat er een zorgplicht aan de zijde van Objectief met betrekking tot onderhoud en beheer van deze producten. U ontvangt altijd een uitgebreide service van ons. Deze service is kosteloos. Voor de inhoud verwijzen wij u naar de bijlage "Objectief beheer en nazorg"

Annuleringskosten hypotheekadvies

Indien u tijdens het adviestraject het contract wilt verbreken, dan brengt Objectief u een vergoeding in rekening. Deze vergoeding bedraagt : € 250,-

Plaats: _____

datum: _____

Handtekening:

Informatieverplichting

Op u rust de verplichting om Objectief volledig en juist te informeren. Alle eventueel van belang zijnde informatie welke u en/of uw partner aangaat en welke van invloed kan zijn op onze advisering, dient u bij het afsluiten van een product aan ons te verstrekken.

Algemene voorwaarden

Op alle werkzaamheden zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Voor de inhoud verwijzen wij u naar de bijlage en onze website www.objectief.nl. Door middel van ondertekening van deze overeenkomst verklaart u de algemene voorwaarden te hebben ontvangen.

handtekening partner:

 inventariseren

 analyseren

 motiveren

 bemiddelen
en afsluiten

 beheer en nazorg

Oriënteren (kosteloos gesprek)

- Kennismaking
- Onze werkwijze
- Onze visie
- De kosten van onze dienstverlening
- Indicatie maandlasten en maximale hypotheek

Stap 1: Inventariseren

- Uw gezinssituatie
- Uw huidige woonsituatie
- Uw financiële positie (inkomen, vermogen, pensioen)
- Uw netto besteedbaar inkomen
- Uw wensen (inkomen, woning, pensioen)
- Kosten vervroegde aflossing huidige hypotheek
- Verbouwplannen
- Voorzieningen die uw werkgever voor u heeft geregeld
- Voorzieningen die u zelf heeft geregeld

Stap 2: Analyseren

- Risico's bij arbeidsongeschiktheid, werkloosheid en overlijden
- Risico's bij afloop van de rentevaste periode
- Terugverdientijd kosten oversluiten hypotheek
- Inkomen en maandlasten op pensioendatum
- Uitwerken passend advies

Stap 3: Motiveren

- Bespreken en motiveren advies
- Bespreken risico's arbeidsongeschiktheid, werkloosheid en overlijden
- Bespreken inkomen en maandlasten op pensioendatum
- Advies rentevaste periode en aflossing
- Advies aanvullende verzekeringen
- Adviesrapport / hypotheeklastenberekening

Stap 4: Bemiddelen en Afsluiten

- Regelen voordelige notaris
- Regelen voordelige taxatie
- Vergelijken aanbieders voorwaarden
- Vergelijken aanbieders rente
- Keuze geldverstrekker en aanbieder aanvullende verzekeringen
- Aanvragen hypotheekofferte(s)
- Bespreken hypotheekofferte(s)
- Completeren hypotheekdossier
- Bewaken hypotheekproces
- Controleren concept hypotheekakte en afrekening notaris

Stap 5: Beheer en nazorg

- Uw vragen over het geleverde hypotheekadvies en afgesloten producten beantwoorden wij voor u.
- Wij beheren en bewaken uw klantdossier. De documenten die betrekking hebben op uw situatie, bewaren wij altijd in uw persoonlijke dossier.
- Wanneer er een wijziging ontstaat in de sociale of fiscale wetgeving die gevolgen kan hebben voor uw hypotheek, informeren wij u tijdig. In sommige gevallen zal de geldverstrekker of verzekeraar zelf contact met u opnemen.
- Wij checken de mogelijkheden tot een lagere rente (rentecheck).
- Bij het einde van de rentevast periode, bespreken wij het rentevoorstel van de bank met u.
- Wij bekijken voor u of het voor u loont om over te stappen naar een andere geldverstrekker.
- U ontvangt begeleiding en advies over gedeeltelijke of volledige aflossing van uw hypotheek.
- U ontvangt ondersteuning en advies bij betalingsproblemen.
- U ontvangt ondersteuning en advies bij overlijden, werkloosheid en arbeidsongeschiktheid.
- Wij informeren uw bank of verzekeraar bij overlijden, arbeidsongeschiktheid of werkloosheid.
- Uw eventuele klachten registreren wij.
- Bij klachten over uw bank of verzekeraar ontvangt u van ons ondersteuning.
- U ontvangt begeleiding bij uitbetaling en afwikkeling van u bouw-of verbouwdpot.

